



Zabrik e.V. / MAU Club
Stadthafengebäude 603
18057 Rostock
Tel.: 0381 – 202 35 77
Fax 0381 – 202 35 78
www.mauclub.de

AUSSCHREIBUNG

Wir suchen zum 01.04.2012 eine/n MitarbeiterIn zur Besetzung der
Bookerstelle im MAU - Club.

Zuständigkeiten/ Kompetenzen:

- (1) Planung, Erstellung und Vorlage des Veranstaltungsprogramms nach den Anforderungen des Clubs
- (2) Beibringung und Terminierung der notwendigen Zuarbeiten für Werbung und der geschäftlichen Rahmenbedingungen
- (3) Akquisition von Agentur- und Künstlerangeboten
- (4) Kalkulation der Einzelveranstaltungen (monatlich und quartalsweise)
- (5) Führung und Abrechnung der Veranstaltungskasse mit den Bereichen Buchhaltung, Controlling und monatlicher Auswertung.
- (6) Kontaktpflege zu Agenturen und Partnern
- (7) Einsatzplanung von Pauschalkräften.
- (8) Durchführung der Veranstaltung nach den vertraglichen Bedingungen der Partner:

Anforderungen:

- teamfähige Persönlichkeit
- Führerschein Klasse B
- Grundkenntnisse in der Abwicklung von Veranstaltungen
- Gute Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit PC
- Selbstsicheres Auftreten in Kommunikation mit Partnern.
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Flexible Arbeitszeit nach den Anforderungen des Clubs
- Fundierte Kenntnisse der Musikbranche

wünschenswert wären:

- Grundkenntnisse Veranstaltungstechnik

Die Anstellung erfolgt unbefristet mit den üblichen Vereinbarungen zur Probezeit (3 Monate) mit Option der Verlängerung. Entlohnung in Anlehnung an TVÖD (EG 8 bis 9)

Bewerbungen bis zum 15.02.2012 an:

Zabrik e.V. MAU – Club
z.Hd. Verena Bartsch
Warnowufer 56
18057 - Rostock